



COMUNE DI BIENO (TN)

REGOLAMENTO D'USO CAMPI DA CALCIO E POLIFUNZIONALE

Approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 14 del 25.05.2012

ART. 1 – FINALITA'

Il presente regolamento disciplina le modalità d'uso e di gestione dei campi "polifunzionale", comunale e da "calcio", privato concessionato all'Amministrazione Comunale di Bieno (TN).

ART. 2 – IMPIANTI COMUNALI

Il Comune gestisce, in proprio o attraverso Associazioni, Enti o privati convenzionati, i seguenti impianti di proprietà dell'Amministrazione Comunale o avuti in concessione:

- a) "Campo polifunzionale" in Via dei Prai Magri;
- b) "Campo sportivo" in Via dei Prai Magri;

ART. 3 – CAMPO POLIFUNZIONALE

Il campo polifunzionale, in erba sintetica, è utilizzato per il gioco del tennis, della pallavolo e del calcetto ed è aperto dalle ore 08.00 alle ore 23.00, con gli intervalli necessari per la manutenzione e/o per il rispetto della normativa comunale sulla quiete pubblica.

Le scarpe da gioco devono avere la suola in gomma (senza tacchi o bulloni di qualsiasi genere) onde evitare il danneggiamento del campo.

L'ingresso al campo deve avvenire con scarpe necessariamente pulite.

E' fatto assoluto divieto di introdurre, all'interno del campo e degli spogliatoi, animali, biciclette, ciclomotori o motocicli.

Le prenotazioni per il gioco avvengono presso l'Associazione, Ente o privato convenzionato o, in mancanza, presso il Comune durante l'orario d'ufficio;

I giocatori potranno prenotare il campo per un tempo massimo di 120 minuti, continuando ad occuparlo se libero;

La quota oraria per il tennis è di 3 (tre) euro a persona, con 5 (cinque) euro di supplemento orario complessivo in caso di utilizzo dell'illuminazione pubblica;

La quota oraria per il calcetto o la pallavolo è di 10 (dieci) euro complessivi per i privati e per le Associazioni residenti ed euro 12 (dodici) complessivi per i privati e per le Associazioni non residenti, con 5 (cinque) euro di supplemento orario complessivo in caso di utilizzo dell'illuminazione pubblica;

Le persone minorenni dovranno essere accompagnate da almeno una persona maggiorenne e la quota oraria per l'uso del campo è stabilita in euro 1,00 a persona, fatta salva l'eventuale spesa per l'utilizzo dell'illuminazione pubblica;

L'utilizzo delle docce comporta una spesa di euro 1 (uno) a persona;

I giorni in cui sarà disponibile l'impianto sportivo e la tipologia di utilizzo dello stesso, saranno decisi dall'Associazione, Ente o privato convenzionato, o, in mancanza, presso il Comune durante l'orario d'ufficio, sulla base di proprie valutazioni e/o disponibilità.

Per l'organizzazione di tornei o altre manifestazioni sportive dovranno essere concordati con il gestore sia i giorni che la cifra di utilizzo.

E' previamente necessaria la prenotazione con utilizzo degli appositi moduli reperibili presso il gestore, dove si ritira la chiave e dove viene effettuato il pagamento prima di iniziare a giocare; la chiave dovrà essere restituita al termine dell'utilizzo, segnalando eventuali danneggiamenti alle attrezzature od altre anomalie;

E' fatto obbligo di lasciare il campo da gioco e gli spogliatoi puliti e di asportare eventuali immondizie; Non è consentito lasciare in deposito né abbandonare nei locali degli impianti attrezzature, indumenti od oggetti personali né altro tipo di materiale;

Il Comune o il gestore non sono responsabili e non rispondono in alcun modo per oggetti smarriti o per eventuali ammanchi o furti di cose depositate o abbandonate dagli utenti negli impianti.

ART. 4 – CAMPO SPORTIVO

La struttura sarà aperta nel rispetto delle richieste di utilizzo pervenute al responsabile della struttura;

L'uso del campo è riservato, salvo casi particolari, alle attività sportive secondo le seguenti priorità:

1. attività svolte da Società od Associazioni e privati aventi sede nel Comune di Bieno;
2. attività di Società od Associazioni e privati aventi sede fuori dal Comune.

Il campo sportivo è aperto dalle ore 08.00 alle ore 23.00, con gli intervalli necessari per la manutenzione e/o per il rispetto della normativa comunale sulla quiete pubblica.

L'accesso è consentito normalmente in orario diurno; è comunque permesso l'accesso in orario serale/notturno con l'utilizzo dell'impianto di illuminazione, previo versamento di una quota di euro 10,00 complessivi all'ora.

Il Comune mette a disposizione degli utilizzatori l'impianto sportivo nello stato di fatto in cui si trova. Lo stesso, tramite il personale addetto, controllerà l'osservanza delle precedenti disposizioni e, nel caso di accertamento di danni, provvederà a rivalersi sull'utilizzatore il quale si impegna, nel termine massimo di gg. 5, al ripristino e/o alla sostituzione di quanto risulta danneggiato (allenatore, dirigente, responsabile della squadra, referente dell'associazione o del gruppo utilizzatore). In caso di danno che possa provocare incolumità ad altri utilizzatori il ripristino deve essere eseguito immediatamente o da parte dell'associazione (la quale comunque avrà responsabilità civile e penale per eventuali danni ad altri utilizzatori) o dal

Comune che se ne farà rivalsa. Qualora l'utente risulti inadempiente nei termini previsti, il Comune provvederà direttamente al ripristino e/o alla sostituzione. L'importo dovuto per l'esecuzione di tali lavori dovrà essere corrisposto al termine dell'esecuzione dei lavori.

Gli utilizzatori che depositano anche temporaneamente attrezzi, indumenti o altro materiale necessario allo svolgimento delle attività sportive nei locali dell'impianto, lo faranno a proprio rischio e pericolo. Per tale motivo il Comune non potrà essere chiamato a rispondere per eventuali sottrazioni, danni o altri inconvenienti che dovessero verificarsi.

Gli utilizzatori sono tenuti a:

- a) osservare nel modo più rigoroso gli orari indicati;
- b) utilizzare le attrezzature e i servizi con la massima diligenza;
- c) controllare la chiusura dei cancelli, delle porte, lo spegnimento delle luci, il riordino dell'attrezzatura e altro non previsto al termine dell'utilizzo;

Al termine degli allenamenti e/o partite, il campo da gioco, gli spogliatoi e quant'altro dovranno essere liberati velocemente al fine di consentire le attività di pulizia, taglio erba e/o manutenzione.

È vietato l'accesso agli estranei negli impianti sportivi; l'accesso al pubblico, anche durante gli allenamenti, è consentito solo negli appositi spazi.

È vietato introdurre animali nell'impianto. È vietato l'accesso agli automezzi, motocicli, o qualsiasi altro veicolo se non preventivamente autorizzati dal Comune.

L'utilizzo o le concessioni orarie potranno essere revocate, in ogni momento e con preavviso di gg. 3 (tre), salvo casi di forza maggiore, su richiesta motivata del Comune in caso di necessità di utilizzo diretto dell'impianto o per proprie manifestazioni.

Il personale addetto alla sorveglianza dell'impianto ha facoltà di allontanare chiunque non osservi le norme del presente Regolamento o comunque abbia un comportamento pregiudizievole al buon funzionamento della struttura o delle attività sportive che vi si svolgono.

Per le manifestazioni non sportive, le richieste devono essere indirizzate al responsabile della struttura e corredate da un programma dettagliato della manifestazione.

Ogni utilizzatore ha il compito di asportare dalla struttura qualsiasi tipo di rifiuto prodotto.

All'atto della richiesta di utilizzo potrà inoltre essere richiesto il deposito di una cauzione, determinata dalla Giunta comunale.

ART. 5 – RICHIESTA ASSEGNAZIONE IMPIANTI

Le Società sportive, gli enti od i privati che intendono usufruire dei campi per allenamenti, campionati e tornei debbono farne richiesta al competente ufficio comunale specificando:

- generalità, qualifica, nominativo, indirizzo, numero telefonico e/o e-mail del responsabile della Società, ente o privato;

- ragione sociale della Società, ente o privato, sede legale e dati fiscali;
- tipo di attività che si intende svolgere;
- il periodo di utilizzo con precisazione dei giorni e degli orari ed, eventualmente, la preferenza dell'impianto;
- numero ed età degli atleti che partecipano all'attività;

ART. 6 – CRITERI PER L'ASSEGNAZIONE DEGLI IMPIANTI

L'Amministrazione Comunale non è tenuta a procedere all'assegnazione di tutti gli spazi nelle fasce orarie che risultano disponibili, riservandosi, su valutazioni motivate, di sottrarli all'assegnazione.

Inoltre, di fronte a più opzioni, l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di procedere all'assegnazione dello spazio maggiormente conforme in un'ottica di adeguatezza fra garanzia di svolgimento della pratica sportiva e costi di manutenzione / gestione di impianti e terreni di gioco.

Sono da ritenersi sottratti preventivamente all'assegnazione in via generale gli spazi assegnati in ragione di accordi fra Amministrazioni Pubbliche.

L'assegnazione dei turni di allenamento e degli spazi per disputare partite nei campi da calcio dovrà tenere conto, nell'ordine:

- a) del fatto che i richiedenti abbiano o meno sede nel territorio del Comune di Bieno;
- b) della categoria di appartenenza, con ordine di priorità dalla più elevata federale, agli amatori e ai gruppi spontanei;
- c) dell'accertamento che la società richiedente non svolge attività a fine di lucro;

L'assegnazione degli spazi dovrà riguardare la pratica della disciplina del calcio e, in subordine, di altre discipline sportive espressamente richieste nella domanda, conformi alla tipologia dell'impianto.

E' fatto divieto ai concessionari ed a chiunque altro ammesso in virtù dell'autorizzazione a fruire del campo sportivo e degli accessori, di espletare, sia nell'interno che nelle adiacenze del campo, qualsiasi attività ed a qualsiasi titolo, che non sia strettamente conforme all'accordata autorizzazione.

Le Società o gruppi utenti potranno usufruire solo dei turni assegnati senza possibilità di richiedere spostamenti di sorta, salvo rinunce di spazi da parte di altre società che lascino turni liberi, o eventuali richieste di interscambio di turni alla pari fra diverse società.

ART. 7 – UTILIZZO IMPIANTI ASSEGNATI PER ATTIVITA' CONTINUATIVA

Le Società ed i gruppi sportivi assegnatari dei campi dovranno iniziare l'utilizzo degli impianti entro i termini fissati; in caso di ritardo nell'inizio dell'attività, si procederà all'addebito dei turni non utilizzati applicando le tariffe in vigore.

Le Società ed i gruppi sportivi dovranno organizzare le loro attività all'interno dell'impianto sportivo in modo da utilizzare il più possibile con continuità i turni assegnati.

Non sono ammesse rinunce temporanee degli impianti avuti in assegnazione; l'occasionale mancato utilizzo comporta comunque l'addebito del turno.

ART. 8 – REVOCA UTILIZZO IMPIANTI

In caso di problemi o nuove esigenze intervenuti in corso d'anno, l'Amministrazione Comunale si riserva il diritto di effettuare gli spostamenti di turno o di impianto che si rendessero necessari dandone comunicazione almeno una settimana prima della data di spostamento di turno alle Società sportive interessate.

In questo caso, l'utente ha la facoltà di rinunciare immediatamente, qualora il cambio imposto non ne consenta un soddisfacente utilizzo per la propria attività. Il mancato addebito del turno cessa dalla data di comunicazione al Comune della cessata disponibilità degli spazi.

Il gestore dell'impianto sportivo, in presenza di morosità nel pagamento delle tariffe dovute da parte dell'assegnatario degli spazi, documentata dall'invio di almeno due solleciti scritti, potrà proporre all'Amministrazione Comunale la revoca dell'assegnazione degli spazi stessi. La revoca diverrà esecutiva solo su assenso scritto dell'Ufficio Comunale che ne indicherà la decorrenza.

L'Amministrazione Comunale si riserva altresì di revocare gli spazi a quegli utenti che non rispettino le norme generali d'uso, di cui al successivo art. 10.

ART. 9 – ATTIVITA' SALTUARIE ED OCCASIONALI - MANIFESTAZIONI

Il Comune si riserva il diritto di utilizzo occasionale dell'impianto qualora si rendesse promotore o concorresse all'organizzazione di iniziative di carattere sportivo od extrasportivo di valenza comunale.

In questo caso il Comune è tenuto a comunicare all'eventuale concessionario le giornate e gli orari di utilizzo con almeno 10 giorni di anticipo.

ART. 10 – UTILIZZO DA PARTE DELLE SCUOLE

L'Amministrazione Comunale, a suo discrezionale giudizio e compatibilmente con la disponibilità e agibilità dei campi, potrà accordare l'utilizzo dei campi sportivi anche ad Istituti scolastici, limitatamente al periodo dell'anno scolastico, per l'espletamento delle attività sportive previste.

L'accesso e l'utilizzo avvengono sotto la vigilanza e diretta responsabilità del personale scolastico.

L'utilizzo degli impianti è gratuito, fatte salve le eventuali spese per l'utilizzo dell'illuminazione e delle docce per le quali si rimanda a quanto indicato al precedente articolo 3.

I locali spogliatoi qualora utilizzati dovranno essere lasciati puliti e riordinati come trovati.

ART. 11 – NORME GENERALI D'USO

E' fatto obbligo di rispettare le sottoriportate disposizioni:

- l'assegnazione dell'impianto comporta un utilizzo esclusivo da parte dell'utente; non potrà essere ceduto anche temporaneamente ad altri così come non potranno essere invitate Società ospiti se non previa comunicazione al gestore;
- è vietato alle Società utenti intervenire per regolare gli strumenti di comando dell'impianto di illuminazione e di riscaldamento con propri tecnici od atleti;
- negli spogliatoi e in tutti gli altri locali chiusi è fatto divieto di consumare pasti ed è severamente VIETATO FUMARE; il gestore è tenuto a garantire il rispetto delle disposizioni di legge e ad avvisare gli agenti in caso di perseveranza nelle violazioni;
- l'accesso agli impianti in assegnazione è subordinato alla presenza di almeno un tecnico o dirigente o accompagnatore maggiorenne, responsabile per la Società o Gruppi utenti per il periodo di utilizzo dell'impianto;
- gli utenti sono tenuti ad osservare, nel modo più assoluto, gli orari concordati;
- per gli allenamenti: l'accesso agli spogliatoi è consentito 15 minuti prima dell'inizio di ogni turno di assegnazione mentre gli stessi dovranno essere lasciati liberi entro 30 minuti dal termine dell'attività in campo;
- in occasione degli incontri per partite di campionato e amichevoli, atleti, allenatori e dirigenti possono accedere all'impianto un'ora prima dell'inizio dell'incontro;
- mantenere un atteggiamento di correttezza nello svolgimento delle proprie attività per non danneggiare le attrezzature ed i locali che sono a disposizione e mantenere un atteggiamento decoroso dal punto di vista del linguaggio, evitando turpiloqui e bestemmie;
- ogni Società utente deve essere autosufficiente per quanto riguarda i materiali sportivi occorrenti per svolgere la propria attività; le Società sono invitate a sistemare gli attrezzi utilizzati al termine delle proprie attività;
- la concessione del campo, degli accessori ed attrezzature si intende effettuata nello stato di fatto in cui si trovano e la Società sportiva

assegnataria si impegna a garantire la immediata rifusione di danni arrecati da propri atleti o tecnici ad arredi o ad attrezzature all'interno dell'impianto;

- l'uso del campo sportivo, delle attrezzature, dei locali e degli accessori si intenderà effettuato a rischio e pericolo di chi pratica l'attività sportiva e loro accompagnatori con esclusione di responsabilità di sorta del Comune di Bieno da tutti i danni sia diretti che indiretti, che potessero comunque ed a chiunque, persone o cose, ivi compresi gli atleti, dirigenti, allenatori, accompagnatori, direttori di gara, pubblico, derivare in dipendenza o in connessione della concessione, dell'uso del campo e degli accessori manlevando il Comune stesso e i suoi coobbligati da ogni e qualsiasi azione, pretesa, richiesta, sia in via giudiziale che stragiudiziale che potessero comunque e da chiunque promuoversi in relazione a quanto oggetto della concessione, all'uso del campo e degli accessori.

ART. 12 -IMPRATICABILITA' DEGLI IMPIANTI

In caso di abbondanti piogge, nevicate o altre calamità, l'inagibilità degli impianti viene decretata dal responsabile dei medesimi.

ART. 13 – TARIFFARIO D'USO

L'utilizzo degli impianti sportivi, sia occasionale che continuativo, comporta il pagamento al gestore delle tariffe, aggiornate dall'Amministrazione comunale con specifico atto deliberativo della Giunta comunale secondo le seguenti modalità:

- per le assegnazioni annuali e periodiche, il 50% come cauzione all'inizio dell'utilizzo ed il 50% come conguaglio al termine dell'utilizzo;
- per le partite tenute in via continuativa: versamento a dicembre e a giugno sulla base delle partite effettuate;
- per l'uso occasionale, saltuario o in caso di manifestazioni, la tariffa deve essere versata in via anticipata.

MODULO DI RICHIESTA UTILIZZO IMPIANTI SPORTIVI

SPETT.LE
AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI BIENO
PIAZZA MAGGIORE 3
38050 BIENO

FAX 0461 596292
e-mail bieno@comuni.infotn.it

li, _____

OGGETTO: richiesta utilizzo impianto sportivo.

Il sottoscritto _____,
nato a _____ il _____, residente
a _____ Via _____, codice fiscale
_____ , telefono _____ e-mail _____
in qualità di privato/responsabile dell'Associazione/Ente/Organizzazione/ecc.
_____,
con sede in _____, Via _____
n. _____, c.f. _____, con la presente

CHIEDE,

di poter usufruire, **a titolo esclusivo** e sulla base del vigente Regolamento, dell'uso dell'impianto sportivo

campo sportivo/campo polifunzionale tennis/calciotto/pallavolo

di Bieno il giorno/i giorni dal _____ al _____
dalle ore _____ alle ore _____ al fine di _____

_____ .

DICHIARA:

1. di assumere ogni responsabilità discendente dall' utilizzo degli impianti sia nei confronti delle persone, collaboratori e terzi sia nei confronti delle cose, attrezzature immobiliari e beni, lasciandone esente l'Amministrazione Comunale;
2. di garantire il corretto uso di impianti e attrezzature, impegnandosi a verificare prima di ogni utilizzo il normale funzionamento degli stessi ed impegnandosi altresì a comunicare all'Amministrazione Comunale, entro il giorno seguente quello di utilizzo, eventuali difetti di funzionamento;
3. di custodire e restituire la chiave, consegnata allo scrivente per accedere agli impianti, immediatamente dopo l'utilizzo delle strutture.
4. di assumere formale impegno alla rifusione di eventuali danni causati alla struttura avuta in uso.

Distinti saluti.

In fede _____

Allega copia del documento di identità.

SCHEMA DI AUTORIZZAZIONE



COMUNE DI BIENO

PROVINCIA DI TRENTO

n. _____/se di prot.

li, _____

OGGETTO: disponibilità uso campo da calcio/polifunzionale.

Spett.le

Via _____

c.a. Presidente

Si corrisponde alla nota di Codesta Spett.le _____ del _____, relativa all'oggetto, per esprimere, in via di massima e per quanto di competenza, il **parere favorevole** per l'utilizzo del campo sportivo/polifunzionale di Bieno, in forma esclusiva, nei giorni e negli orari indicati, alle condizioni previste nel vigente Regolamento comunale d'uso campi da calcio e polifunzionale, che qui si intende integralmente richiamato ed inoltre:

- il Comune di riserva la facoltà di utilizzare il campo per l'effettuazione delle manifestazioni eventualmente promosse dal medesimo nello stesso periodo;
- il Comune di Bieno è esplicitamente esonerato da ogni e qualsiasi responsabilità civile e penale derivante dall'uso dell'impianto sportivo, da infortuni che dovessero subire i partecipanti allo svolgimento di gare, manifestazioni, attività ed allenamenti in genere;
- eventuali danni causati alla struttura dovranno essere prontamente risarciti.

Cordiali saluti.

Il Sindaco



Piazza Maggiore 3 – 38050 Bieno
tel. 0461 596166 - fax 0461 596292
e-mail: bieno@comuni.infotn.it
posta certificata: comune@pec.comune.bieno.tn.it
sito internet: www.comune.bieno.tn.it
c.f. e p.iva 00347080228
EUR IBAN IT 18 Z 03599 01800 00000 01312 28





COMUNE DI BIENO

PROVINCIA DI TRENTO

n. _____/se di prot.

li, _____

AVVISO AL PUBBLICO

**SI COMUNICA CHE
IL CAMPO
SPORTIVO/POLIFUNZIONALE
NEI GIORNI:**

dal _____ al _____

**E' STATO CONCESSO, IN FORMA
ESCLUSIVA, NEGLI ORARI:
DALLE _____ ALLE _____ E
DALLE _____ ALLE _____,
ALL'ASSOCIAZIONE**

“

”

**DI _____ (____), PER
L'EFFETTUAZIONE DELLE
PROPRIE ATTIVITA'.**

IL SINDACO

INDICE

Art. 1 - FINALITA'	pag. 2
Art. 2 - IMPIANTI COMUNALI	pag. 2
Art. 3 - CAMPO POLIFUNZIONALE	pag. 2
Art. 4 - CAMPO SPORTIVO	pag. 3
Art. 5 - RICHIESTA ASSEGNAZIONE IMPIANTI	pag. 4
Art. 6 - CRITERI PER L'ASSEGNAZIONE DEGLI IMPIANTI	pag. 5
Art. 7 - UTILIZZO IMPIANTI ASSEGNATI PER ATTIVITA' CONTINUATIVA	pag. 5
Art. 8 - REVOCA UTILIZZO IMPIANTI	pag. 6
Art. 9 - ATTIVITA' SALTUARIE ED OCCASIONALI – MANIFESTAZIONI	pag. 6
Art. 10 - UTILIZZO DA PARTE DELLE SCUOLE	pag. 6
Art. 11 - NORME GENERALI D'USO	pag. 7
Art. 12 - IMPRATICABILITA' DEGLI IMPIANTI	pag. 8
Art. 13 - TARIFFARIO D'USO	pag. 8
MODULO DI RICHIESTA	pag. 9
SCHEMA DI AUTORIZZAZIONE	pag. 10
SCHEMA DI AVVISO	pag. 11